

COMUNE DI VAPRIO D'AGOGNA

Provincia di Novara

DECRETO DEL SINDACO N. 2 del 2022

Prot. 2310.

OGGETTO: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA – FINO AL 31.12.2022

IL SINDACO

Visti:

- l'art. 50, co. 10, del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL), ai sensi del quale il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi e attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 della medesima legge, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- l'art. 109, co. 1, del TUEL, il quale stabilisce che gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'art. 50, co. 10, con provvedimento motivato del Sindaco e con le modalità fissate nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il comma 2 del citato art. 109 dello stesso decreto, il quale prevede che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del TUEL, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4 lett. d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Considerato che:

- il CCNL del Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21 maggio 2018 agli articoli 13 e seguenti ha ridefinito la disciplina dell'Area delle cc.dd. posizioni organizzative (PO), già normate dagli articoli 8 e segg. ti del CCNL del 31.03.1999 e dall'art. 10 del CCNL del 22.01.2004;
- che l'art. 17, co. 1 del menzionato CCNL del 21.05.2018 prevede che, negli Enti privi di personale con qualifica dirigenziale, quale il Comune di Vaprio D'Agogna, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento (assetto) organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative di cui all'art. 13, co. 1 lett. a) del ridetto contratto nazionale ;

Considerato che questo Ente ha provveduto ad approvare, in adeguamento alle disposizioni contenute nel CCNL del Comparto Funzioni Locali ed in attuazione alle citate disposizioni contrattuali:

- il *Regolamento sui criteri di conferimento e revoca delle posizioni organizzative e metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative*, con deliberazione della Giunta comunale n. 49 del 29.7.2019 dichiarata immediatamente eseguibile;

Visto il *"Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi"*

Considerato che al fine di assicurare l'indispensabile funzionalità, operatività e continuità dell'attività istituzionale e amministrativo-gestionale dell'Area Amministrativa, è necessario provvedere all'individuazione del funzionario cui conferire la responsabilità della struttura organizzativa apicale di che trattasi;

Dato atto che, con l'attribuzione dell'incarico di responsabile della struttura apicale di che trattasi, le funzioni dirigenziali esercitate dalla dipendente sopra indicata corrispondono a quelle definite dal combinato disposto, rispettivamente, degli artt. 107, commi 2 e 3 e 109 comma 2 del TUEL;

Ritenuto, pertanto, di nominare la sig. Monica Albergante, responsabile dell'Area Amministrativa, fino al 31.12.2022;

DECRETA

- 1) di conferire, ai sensi del combinato disposto degli artt. 50, co. 10 del D.Lgs. n. 267/2000 per le ragioni in premessa esplicitate che qui si intendono integralmente richiamate ed in riferimento agli obiettivi fino 31.12.2020 salvo revoca, l'incarico di Responsabile dell' Area Amministrativa alla sig. **Albergante Monica**;
- 2) di dare atto che il funzionario nominato responsabile , in base alle disposizioni contrattuali e regolamentari richiamate in premessa, è altresì titolare della posizione organizzativa di cui agli articoli 13, co. 1 lett. a) del CCNL del comparto FL e pertanto allo stesso spetta il trattamento accessorio previsto per tale posizione di lavoro;
- 3) di dare atto che alla suddetta dipendente spetta la retribuzione di posizione per le funzioni conferite con il presente provvedimento è pari a € 5.000,00 e di risultato nella misura risultante a seguito di valutazione annuale;
- 4) di dare atto, altresì, che con l'attribuzione dell'incarico di responsabile di che trattasi, il funzionario sopra individuato esercita le funzioni dirigenziali definite ai sensi del combinato disposto degli artt. 107, commi 2 e 3 e 109 comma 2 del TUEL e del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi.
- 5) Di dare atto che al Responsabile citato spetta la funzione di titolare per il trattamento dei dati personali relativi al Settore di competenza, ai sensi del Regolamento UE 679/2016,

DISPONE

- che il presente provvedimento sia comunicato alla persona interessata a cura dell'Ufficio Segreteria;
- che lo stesso sia pubblicato all'albo *on-line* e sul sito internet istituzionale nell'apposita sezione "*Amministrazione trasparente*";
- che sia data, infine, opportuna comunicazione del presente al Segretario comunale dell'Ente.

Il Sindaco

Silvano MELLONE

