



Tel. 0321.996124  
Fax 0321.996284

## COMUNE DI VAPRIO D'AGOGNA

Piazza MARTIRI n.3 – 28010  
CODICE FISCALE 00383120037

e-mail: [municipio@comune.vapriodagogna.no.it](mailto:municipio@comune.vapriodagogna.no.it)  
[www.comune.vapriodagogna.no.it](http://www.comune.vapriodagogna.no.it)

### **AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO IN VIA NOVARA (SP 19/A) ANGOLO VIA COLOMBARA.**

**DATO ATTO CHE** il Comune di VAPRIO D'AGOGNA ha intenzione di procedere all'assegnazione in concessione di un'area di proprietà comunale con destinazione a verde sportivo, ubicata in Via Novara (SP.19/A) angolo Via Colombara.

#### **AMMINISTRAZIONE ED UFFICIO PROCEDENTE**

Comune di VAPRIO D'AGOGNA  
sede: P.zza Martiri N°03 – Ufficio Tecnico  
Tel. 0321.996124- Fax 0321.996284  
PEC: [vaprio.dagogna@cert.ruparpiemonte.it](mailto:vaprio.dagogna@cert.ruparpiemonte.it)  
**[www.comune.vapriodagogna.no.it](http://www.comune.vapriodagogna.no.it)**

#### **DESCRIZIONE IMPIANTO:**

- Campo di calcio regolare in erba ed illuminazione artificiale.
- Gradinata in metallo a servizio del campo di calcio regolare.
- Campo di calcio per allenamento in erba ed illuminazione artificiale.
- Campetto da calcetto in materiale sintetico.
- Edificio spogliatoi, con pannelli fotovoltaici
- Edificio con sala riunione e Bar, con pannelli fotovoltaici
- Tutta l'area risulta essere recintata
- Parcheggio pubblico in fregio alla via Novara (SP 19/A) con alberatura

#### **NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

Affidamento di concessione ai sensi del D.lgs. 50/2016, nuovo codice dei contratti, nello specifico l'art. 30 e 164;

#### **DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

Il concessionario dovrà provvedere, alla gestione ed alla conduzione dell'impianto sportivo ed in particolare dovrà svolgere le seguenti prestazioni:

a) la gestione complessiva dei campi e spogliatoio, sala riunione e Bar e delle pertinenze, ivi compreso il Parcheggio Pubblico, garantendo la perfetta funzionalità e la sicurezza e l'igienicità della struttura, restando, pertanto responsabile dei potenziali danni recati a terzi sia per l'imperfetta esecuzione del servizio, sia per l'impiego di sostanze nocive nei trattamenti igienici necessari;

b) il pagamento di tutte le bollette relativamente all'energia, al metano, all'acqua sanitaria, il Concessionario dovrà, in accordo con la Pubblica Amministrazione, provvedere entro tre mesi dall'assegnazione della gestione dell'Impianto Sportivo, alla volturazione di tutte le bollette;

c) custodire la proprietà comunale ad essa affidata impedendo manomissioni, asportazioni o danneggiamenti ai manufatti, ai materiali, agli attrezzi ed arredi di qualsiasi specie;

- d) aprire e chiudere, negli orari stabiliti dal Comune, e controllare gli accessi agli impianti affidati;
- e) eseguire la periodica pulizia e spogliatoio, sala riunione e Bar e delle pertinenze ivi compreso il Parcheggio Pubblico;
- f) tenere in consegna materiali, attrezzi ed arredi di proprietà del Comune, con divieto di permetterne la consegna, l'uso o l'asportazione senza l'autorizzazione del Comune;
- g) denunciare al Comune ogni fatto che interessi la buona conservazione ed il regolare funzionamento delle strutture affidate e delle attrezzature con lo specifico obbligo di segnalare guasti od anomalie affinché si possa provvedervi;
- h) la corresponsione degli stipendi o salari e conseguenti contributi previdenziali, mutualistici e assicurativi per tutto il personale dipendente e per ogni forma di rapporto di lavoro autonomo;
- i) l'assunzione, in modo esclusivo, diretto e totale di ogni rischio e responsabilità sotto il profilo civile e penale inerente e conseguente alla gestione del servizio;
- l) tutti i titoli amministrativi (licenze, autorizzazioni, permessi, nulla osta, ecc) eventualmente occorrenti per lo svolgimento del servizio affidatogli;
- m) consentire l'accesso e l'uso gratuito dell'Impianto Sportivo alle scuole, ai soggetti disabili; ed a eventuali manifestazioni organizzate dall'Amministrazione Comunale di VAPRIO D'AGOGNA; consentire l'accesso e l'uso delle attrezzature dell'impianto sportivo, ad una eventuale squadra di calcio locale, concordando, tempi e modi e tariffe con l'Amministrazione Comunale.
- n) presentare entro il 20 marzo di ogni anno tutta la documentazione relativa alla gestione dell'attività (bilancio consuntivo e preventivo) o entro 20 giorni su richiesta dell'Amministrazione Comunale;
- o) farsi carico della gestione tecnica ed economica legata all'eventuale montaggio e smontaggio delle coperture pressostatiche e relativi costi del riscaldamento dedicato alle medesime;

Gli oneri gestionali saranno successivamente specificati nel capitolato d'oneri che sarà sottoposto agli interessati nell'esperimento della procedura negoziata che seguirà al presente avviso esplorativo.

#### **CORRISPETTIVO DELLA GESTIONE**

Il canone per la concessione del servizio in oggetto è fissato in € 5.000,00 annui oltre IVA al 22% che il concessionario verserà al Comune in un'unica rata entro il 30 Settembre di ogni anno con decorrenza dall'anno 2017;

#### **DURATA DEL CONTRATTO**

La concessione avrà durata di 5 anni (cinque);

#### **SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA**

Possono presentare istanza per essere invitati alla procedura di gara di cui alla presente

manifestazione di interesse le Associazioni e gli Enti di promozione sportiva, Comitati e Società sportive o altri soggetti privati i cui statuti o atti costitutivi prevedano espressamente lo svolgimento di attività nel settore dello sport.

L'Amministrazione Comunale si riserva di effettuare tutte le verifiche ritenute utili e/o necessarie per accertare la veridicità di quanto dichiarato.

### **REQUISITI DI AMMISSIONE**

a) essere in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione, ovvero non incorrere nei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 (codice dei contratti);

b) che non sussistono a proprio carico, condanne od altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

c) essere una società o associazione sportiva dilettantistica, ente di promozione o società loro affiliate, in discipline sportive associate, essere una federazione sportiva nazionale o affiliata ed avere una buona conoscenza del territorio;

d) di avere la sede operativa/filiale stabilmente funzionante nel bacino di utenza dell'impianto o in alternativa impegnarsi a costituirla, in caso di assegnazione, prima della data di stipulazione della convenzione di gestione;

e) essere iscritti alla Camera di Commercio o nella sezione REA della medesima, se previsto dalla natura del soggetto;

f) aver gestito almeno un impianto analogo a quello per cui si presenta manifestazione di interesse quantomeno per 5 anni consecutivi nel periodo Dicembre 2011 - Dicembre 2016, intendendo per attività di gestione le attività descritte al precedente paragrafo "Descrizione del servizio";

g) non avere debiti pendenti con l'Amministrazione comunale.

### **PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE**

In sede di successiva procedura negoziata, la migliore offerta verrà selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in virtù dell'art. 95 del D. lgs. 50/2016, e s.m.i., in base a criteri qualitativi individuati nel bando o disciplinare di gara.

### **MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

I soggetti interessati ad essere invitati devono far pervenire la richiesta relativa all'affidamento in concessione dell'impianto sportivo per la pratica della gestione dell'area sportiva in Via Novara (SP 19/A) angolo Via Colombara.

L'istanza deve essere inoltrata entro 10 giorni dalla pubblicazione della presente manifestazione d'interesse, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di VAPRIO D'AGOGNA sito in P.zza Martiri N°03,

L'istanza potrà essere inoltrata tramite PEC: [vaprio.dagogna@cert.ruparpiemonte.it](mailto:vaprio.dagogna@cert.ruparpiemonte.it), o presentate a mano tramite l'Ufficio Protocollo del Comune, entro e non oltre le ore **12,00** della data di scadenza.

**Decorso tale termine non sarà ricevibile alcuna manifestazione di interesse.**

La richiesta può essere redatta in conformità al modello predisposto dall'Amministrazione

(istanza di partecipazione) ed allegato al presente avviso.

(Allegato 1) debitamente sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto interessato a cui dovrà essere allegata una copia del documento di identità.

### **SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA**

In seguito alla scadenza del termine, l'A.C. stilerà l'elenco dei partecipanti e verificati i requisiti sopra richiamati, procederà ad indire una procedura negoziata per l'affidamento della concessione di servizi ai sensi D.lgs. 50/2016 e s.m.i., nuovo codice dei contratti.

### **ALTRE INFORMAZIONI**

Il presente avviso, pubblicato all'albo pretorio dell'Amministrazione Appaltante e visibile sul sito istituzionale all'indirizzo internet: <http://www.comune.vapriodagogna.no.it> è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di soggetti potenzialmente interessati e non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione Comunale. Le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di comunicare all'Amministrazione la disponibilità ad essere invitati a presentare offerte.

Il presente avviso non costituisce un invito ad offrire, né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c.

L'Amministrazione Comunale si riserva di non procedere all'indizione della successiva procedura di gara per l'affidamento della concessione.

In caso di affidamento del servizio si precisa che esso sarà regolato da un capitolato d'oneri allegato alla lettera di invito che seguirà.

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 196/2003, si informa che i dati raccolti nel corso dell'espletamento della presente procedura saranno trattati unicamente per le finalità ad essa connesse e per i fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti.

Il responsabile unico del procedimento è individuato nella persona della Geom. Maria Grazia Ferrari e dell'Arch. Rino Cimmino in qualità di responsabile dell'Ufficio Tecnico, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e s.m.i.

### **CONTATTI**

Tutte le informazioni inerenti il presente avviso, potranno essere richieste all'Ufficio Tecnico nei giorni di **MARTEDI'** dalle **9,30** alle **10,30** e di **VENERDI'** dalle **11,00** alle **13,00**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

Arch. Rino Cimmino

**ALLEGATO A**  
**(inserire nella busta A)**

**MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

**AL COMUNE DI VAPRIO D'AGOGNA**  
**PIAZZA MARTIRI N. 3**  
**28010 VAPRIO D'AGOGNA (NO)**

**OGGETTO: MANIFESTAZIONI D'INTERESSE FINALIZZATA ALLO SVOLGIMENTO DI PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI IN VIA NOVARA (SP 19/A) ANGOLO VIA COLOMBARA-A SOCIETA' ED ASSOCIAZIONI SPORTIVE DILETTANTISTICHE.**

In relazione all'avviso pubblico per l'individuazione di soggetti a cui affidare gli impianti sportivi in oggetto, il sottoscritto .....

nato a ..... il

.....codice fiscale/partita

IVA.....

in qualità di .....

del seguente operatore economico .....

con sede in Via ..... CAP .....

Comune .....PROV. ....

telefono ..... fax .....

e-mail.....

PEC.....

**D I C H I A R A**

- di manifestare il proprio interesse all' affidamento in gestione degli impianti sportivi in oggetto e precisamente :

**CENTRO SPORTIVO IN VIA NOVARA (SP 19/A) ANGOLO VIA COLOMBARA**

- di prendere atto che il sistema di individuazione del contraente avverrà in base a quanto stabilito dal suddetto avviso;
- di accettare i termini della disciplina contrattuale di cui al suddetto avviso ed alla convenzione relativa all'impianto d'interesse.

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

### **DICHIARA INOLTRE**

Di partecipare alla manifestazione di interesse in qualità di

- Capogruppo del raggruppamento
- Mandante del raggruppamento temporaneo temporaneo costituito da :

Capogruppo \_\_\_\_\_

Mandante \_\_\_\_\_

- di essere formalmente e regolarmente costituito nelle forme di legge previste (atto costitutivo e statuto registrato) e in possesso di Codice Fiscale e Partita IVA;
- di rientrare tra i soggetti di cui al paragrafo "Soggetti ammessi alla partecipazione e requisiti di ammissione" – dell'avviso di manifestazione d'interesse;
- che l'Associazione, il suo legale rappresentante e i componenti dell'organo direttivo non hanno subito sanzioni interdittive a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi del decreto legislativo 231/2001;
- che l'Associazione non è stata inadempiente rispetto ad obblighi assunti con l'Amministrazione Contraente in precedenti affidamenti;
- che nel caso di Associazione che si avvale di lavoro dipendente, anche ricorrendo a propri associati, viene rispettata la legge del 07/11/2000 n. 327 - valutazione dei costi di lavoro e della sicurezza nelle gare di appalto – e la legge 68 del 12/03/1999 - norme per il diritto al lavoro dei disabili;
- di rispettare gli adempimenti previsti dal D.Lgs N. 81/2008;
- di avere la sede operativa/filiale stabilmente funzionante nel bacino di utenza dell'impianto ovvero impegnarsi a costituirlo, in caso di assegnazione, prima della data di stipulazione della convenzione di gestione;
- di essere a conoscenza che, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese, effettuato anche d'ufficio, nonché ai sensi dell'art. 668 comma 1. del c.p.p. emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, o comunque la sussistenza di cause di esclusione, l'Associazione decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Per i fini propri della presente, il sottoscritto consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03.

Infine

### **CHIEDE**

Che le comunicazioni inerenti il presente avviso siano inviate ai seguenti recapiti :

indirizzo: \_\_\_\_\_

TELEFONO: \_\_\_\_\_ FAX: \_\_\_\_\_

PEC : \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_

(Luogo) \_\_\_\_\_, (data) \_\_\_\_\_

(firma leggibile e per esteso)

\_\_\_\_\_

NB: il presente modello va presentato e compilato e sottoscritto da ciascuna Associazione in caso di Raggruppamento temporaneo

N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.