

**COPIA**

**Determinazione del Responsabile  
Servizio: Servizio Ragioneria  
N. 18 del 10-07-2021**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO: LEONARDI PAOLA**

**OGGETTO: PROROGA REVISORE DEL CONTO - IMPEGNO DI SPESA A FAVORE  
DEL DOTT. FRANCO OMEGNA**

VISTI e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;

VISTO l'art. 183 del D.lgs.267/2000, relativo agli impegni di spesa;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 01/03/2016;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267;

VISTO l'art.107, comma 3^, del D.Lgs.267/2000;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DATO atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000;

Richiamata la propria determina n,13 del 07/09/2018 relativa all'impegno di spesa a favore del Dott. Franco Omegna per l'incarico a Revisore del Conto per il triennio 2018/2021;

VISTO la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 29/03/2021 ad oggetto:  
"APPROVAZIONE DEL BILANCIO ANNUALE 2021/2023.";

DATO ATTO che la scadenza naturale del mandato dell'organo di revisione economico- finanziario del Comune di Vaprio d'Agogna coincide con la data del 27/06/2021;

VISTA la legge di stabilità anno 2021;

DATO ATTO che:

- con nota prot. N. 1705 del 11/06/2021, è stato comunicato alla Prefettura - Ufficio territoriale di Governo di Novara la scadenza dell'incarico dell'organo di revisione economico-finanziaria di questo Comune, in composizione monocratica;
- con nota prot. 0044043 del 23/06/2021 la Prefettura-UTG di Mantova ha trasmesso a questo Ente copia del Verbale del procedimento di estrazione a sorte ed elenco dei nominativi estratti per la nomina dell'organo di Revisione economico- finanziaria dell'ente;

Considerato che con delibera di Giunta Comunale in data 10/07/2021 è stato prorogato l'incarico a Revisore al Dott. Franco Omegna per il periodo massimo di 45 gg così come previsto dalla normativa vigente;

VISTI:

- Il D.Lgs 118/2011 come modificato dal D.Lgs 126/2014;
- Il punto 5.2 (lettera b) del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (All A/2 al D.Lgs 126/2014)

Considerato che occorre provvedere ad impegnare la spesa;

Visto il compenso previsto dalla delibera di C.C. N. 19/2018 per l'importo annuo di € 1.800,00 + IVA ed oneri oltre alle spese di viaggio e le eventuali maggiorazioni previste dall'art. 1 lett. a) e b) del Decreto Ministero Interno del 31/10/01 ed il rimborso delle spese di viaggio;

Ritenuto dover integrare l'impegno di spesa assunto con determina n, 13 del 07/09/2021 per l'importo massimo presunto di € 290,00 IVA ed oneri compresi per la proroga dell'incarico in parola

## **D E T E R M I N A**

Per i motivi in premessa specificati

- 1) di integrare l'impegno di spesa assunto a favore del Dott. FRANCO Omegna C.F. MGNFNC59B04L219K, con studio a Torino Via Fontanesi, 21 , revisore del conto in questo Comune nominato con delibera di C.C. N. 19 del 28/06/2018(prorogato con delibera di G.C. in data 10/07/2021)la spesa relativa alle prestazioni professionali per un totale presunto di € 290,00 IVA ed oneri compresi
  - anno 2021(gg. 45 massimi) € 290,00
  
- 2) Imputare ai sensi del punto 5.2 (lettera b) del Principio contabile applicato, concernente la contabilità finanziaria ( All. A/2 al D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014) la spesa complessiva presunta di € 290,00 (IVA inclusa) all'apposito: Intervento 1.01.02.03 cap 110.1 del bilancio di previsione esercizio 2021 dando atto che l'obbligazione assunta con l'impegno di spesa sopra indicato e' esigibile nell'esercizio in corso in quanto il pagamento relativo è previsto entro il 31/12/2021
  
- 3) Di dare atto che:
  - i predetti capitoli risultano tra quelli assegnati al sottoscritto Responsabile del servizio;
  - il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio;
  - sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9 del D.L. n. 78 del 01/07/2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente, i pagamenti conseguenti il presente impegno risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, così come attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario;
  
  - i pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente provvedimento sono compatibili con le regole di finanza pubblica applicabili a questo ente, in quanto i relativi flussi di cassa rientrano nel programma dei pagamenti elaborato al fine della verifica del rispetto delle disposizioni in materia di rispetto del patto di stabilità interno.
  
- 4) L'affidatario del servizio, con l'accettazione del presente affidamento, assume - a pena di nullità - gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 10/08/2010 n. 136 e [ss. mm.](#) ed ii., impegnandosi altresì alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7A del citato articolo.
  
- 5) Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti di incasso pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della Legge 136/2010.
  
- 6) La presente determinazione diventa immediatamente esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151 - comma 4A - del D.L. n. 18/08/2000, n. 267.
  
7. DI FARE espressamente presente che la presente determina:
  - È trasmessa al Responsabile del Servizio Ragioneria;
  - E' esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5°, D.Lgs. 267 - 18 agosto 2000;

- Va pubblicata, all'Albo Pretorio on-line di quest'Ente per 15 giorni consecutivi.  
Viene pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione “trasparenza”

8. DI TRASMETTERE l'originale del presente provvedimento all'ufficio segreteria affinché detto ufficio lo inserisca nella raccolta ufficiale degli originali delle determinazioni, previa annotazione nel registro.

---



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Paola Leonardi

---

**AVVERTE**

Che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- giurisdizionale al T.A.R. di TORINO ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. n. 1034/1971 e ss. mm. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione [ove previsto dal regolamento comunale] ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199.

---

Art. 183, comma 7, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA, Art. 151 comma 4 e art. 153 comma 5, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e RELATIVA REGISTRAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA.

**IMPEGNI DI SPESA**

Anno	Desc. Capitolo	Cap.	N. impegno	Importo
2021	COMPENSO AL REVISORE	110	124	290,00

Vaprio d'Agogna, li 10-07-2021

IL PROVVEDIMENTO DI IMPEGNO E' PERTANTO ESECUTIVO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F. to Paola Leonardi

---

PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO ON LINE DEL COMUNE DI VAPRIO D'AGOGNA DAL 26-07-2021 PER 15 GIORNI CONSECUTIVI.

Vaprio d'Agogna, li 26-07-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA  
F.to Dott. Giovanni BOGGI

---

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

Dott. Giovanni BOGGI

---