



# COMUNE DI VAPRIO D'AGOGNA

*Provincia di Novara  
Piazza Martiri n.3  
28010 Vaprio d'Agogna  
Codice Fiscale e Partita I.V.A: 00383120037*

**COPIA**

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE** **DELLA GIUNTA COMUNALE N. 48** DEL 22-11-2018

**OGGETTO:** APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE

L'anno duemiladiciotto addì ventidue del mese di novembre alle ore 08:30, convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella sala delle nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr. As.
BOTTICELLI Guido	Sindaco	Presente
MELLONE Silvano	Assessore	Presente
MAZZONE Paola	Assessore	Assente

**Totale Presenti 2, Assenti 1**

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Signor Tranchida Rosanna

Il Signor BOTTICELLI Guido nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

PREMESSO che il D.Lgs, 27 ottobre 2009 n 150 ha recato nuove disposizioni in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni;

ATTESO che

- ai sensi dell'art 3 del D.Lgs. n. 150/2009 le Amministrazioni Pubbliche, nell'ambito della loro autonomia normativa ed organizzativa, adottano metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e organizzativa secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse dei destinatari dei servizi e degli interventi;

- la misurazione e la valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali del personale dipendente attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi in virtù dei risultati conseguiti;

- ogni Amministrazione Pubblica è tenuta a misurare e a valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle aree di responsabilità in cui è articolata la struttura dell'Ente ed ai singoli dipendenti non investiti di posizioni organizzative,

VISTI

-il D.Lgs. 25/05/2017 n. 74 pubblicato sulla G.U. il 07.06.2017 ed entrato in vigore il 22.06.2017 che ha introdotto modifiche al D.Lgs.27/10/2009, n 150 in attuazione dell'art 17, comma 1, lett. r) della legge 07/08/2015, n. 124;

- l'art. 7 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 a termini del quale, nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dallo statuto, il Comune e la Provincia adottano regolamenti nelle materie di propria competenza, in particolare per l'organizzazione ed il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio delle funzioni;

- l'art. 48, comma 3, del medesimo D. Lgs. n. 267/2000 che demanda alla competenza della Giunta l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio;

- l'art. 89 del medesimo D. Lgs. n. 267/2000 al comma 1, ai sensi del quale gli enti locali disciplinano, con propri regolamenti, in conformità allo statuto, l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità, individuando altresì le materie nelle quali si esercita la potestà regolamentare;

- l'art. 2, comma 1, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, secondo cui le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;

DATO ATTO che il Decreto Legislativo 74/2017 ha apportato significative modifiche al D. Lgs. 150/2009 in relazione alla gestione della performance e conseguentemente l'art. 18, rubricato "Disposizioni transitorie e finali", stabilisce che gli enti locali adeguano i propri ordinamenti secondo quanto previsto dagli articoli 16 e 31 del decreto legislativo n. 150 del 2009, come modificati dal presente decreto,

VISTI altresì, del medesimo D. Lgs. n. 150/2009, gli artt. 16 e 31, che individuano le norme del decreto stesso alle quali gli enti locali adeguano il proprio ordinamento

VISTO IL Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi adottato con delibera di Giunta Comunale n. 26 del 2006 e successivamente aggiornato, in conformità a quanto disposto dalle vigenti norme di legge, nonché dallo Statuto comunale;

RITENUTO di procedere ad adottare norme regolamentari integrative e modificative del vigente regolamento degli uffici e dei servizi per adeguarlo alle disposizioni del decreto legislativo n. 150/2009 ed alle modifiche apportate dal D. Lgs. 74/2017;

VISTO il "REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DELLA PERFORMANCE AGGIORNATO AL D.L. 25 MAGGIO 2017, N. 74", allegato alla presente deliberazione per costituire integrazione ed adeguamento del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTA altresì la necessità di approvare un sistema di valutazione piano della performance aggiornato al d.l. 25 maggio 2017, n. 74.

RIBADITA la necessità di avvalersi di un sistema di determinazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, teso a misurarne le prestazioni lavorative e le competenze organizzative e valorizzare le professionalità interne dei propri dipendenti, riconoscendone il merito, anche attraverso l'erogazione di premi correlati alle performance;

RITENUTO opportuno approvare un "Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale" per adeguarlo alla intervenute disposizioni normative;

CONSTATATO che la programmazione, la misurazione e la valutazione dell'azione amministrativa sono finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi pubblici erogati dall'ente, secondo i principi di efficienza, efficacia, integrità, responsabilità e controllabilità;

RITENUTO che nell'Amministrazione comunale, il ciclo di gestione della performance organizzativa ed individuale, caratterizzato dalle fasi di programmazione, misurazione, valutazione e premialità è coerente con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio ;

RISCONTRATO che l'amministrazione comunale garantisce la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della performance anche attraverso lo strumento di pubblicazione sul sito istituzionale;

RITENUTO di procedere alla relativa approvazione;

ACQUISITI i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Con voti palesi espressi nei modi di legge

#### D E L I B E R A

DI APPROVARE, per i motivi espressi in narrativa il "Regolamento di disciplina della performance ", allegato al presente atto per rendersene parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO che il sopraindicato regolamento sostituisce ad ogni effetto di legge la precedente regolamentazione vigente in materia di misurazione e valutazione della performance, ed è aggiornato al decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 74;

DI DARE ATTO altresì, che il sopraindicato regolamento costituisce allegato del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi adottato con delibera di Giunta Comunale n. 26 del 30.3.2006 e ss. mod.

DI APPROVARE il Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale” secondo il testo allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO che il nuovo “Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale”;

DI DARE ATTO inoltre, che del “Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale” sarà distribuita copia ai Responsabili delle aree organizzative e ai dipendenti;

DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione ai Responsabili delle Aree, alle R.S.U. e alle OO.SS. per opportuna conoscenza e rispettiva competenza;

DI DISPORRE la pubblicazione del presente Regolamento sul sito Internet del Comune, nella sezione dedicata di Amministrazione Trasparente -sottosezione Performance;

Successivamente, attesa l'urgenza di provvedere in merito, con separata ed unanime votazione, espressa per alzata di mano, la Giunta Comunale

#### DELIBERA

1) DI DICHIARARE, con separata e favorevole votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.L.gs. N. 267/2000.

Visto si esprime PARERE Favorevole in ordine alla **Regolarità Segreteria** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Data: 22-11-2018

Il Responsabile del Servizio  
F.to Rosanna Tranchida

**IL PRESIDENTE**  
F.to Sindaco BOTTICELLI Guido

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Tranchida Dott.ssa Rosanna

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione copia conforme all'originale viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 15-12-2018. Ai sensi dell'art. 124 D.lgs 267/2000.

Vaprio d'Agogna 15-12-2018

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Tranchida Rosanna

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

- La presente deliberazione è **divenuta esecutiva il giorno 22-11-2018** per decorrenza dei termini di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267:

Vaprio d'Agogna, 15-12-2018

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Tranchida Rosanna

---

E' copia conforme all'originale.  
Vaprio d'Agogna li

Il Segretario Comunale  
Tranchida Dott.sa Rosanna