



# COMUNE DI VAPRIO D'AGOGNA

*Provincia di Novara*  
*Piazza Martiri 3*  
*28010 Vaprio d'Agogna*  
*Codice Fiscale e Partita I.V.A : 00383120037*

## Determinazione del Responsabile Servizio: RAGIONERIA E TRIBUTI **N. 14 del 5/06/2014**

<b>Il Responsabile del Servizio : MORNICO DR. PATRIZIO</b>
------------------------------------------------------------

OGGETTO :

**INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER PRESTAZIONI DI COLLABORAZIONE  
REDAZIONE INVENTARIO AGGIORNATO AL 31/12/2013 PER ADEGUAMENTO IVA  
E LIQUIDAZIONE SPESA**

VISTI e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;

VISTO l'art. 183 del D.lgs.267/2000, relativo agli impegni di spesa;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 27/06/2002;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n°267;

VISTO l'art.107, comma 3<sup>^</sup>, del D.Lgs.267/2000;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DATO atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

Visto il Decreto M.I, del 19/12/2013 pubblicato in GU 302 del 27/12/2013 con il quale viene differito il termine per l'approvazione del bilancio al 28/02/2014 ulteriormente prorogato al 31/07/2014

Vista la legge di stabilità Legge 147 del 27/12/2013

**RICHIAMATO** il bilancio annuale 2013 e pluriennale 2013-2015 per la competenza anno 2014 approvato con deliberazione C.C. N. 13 del 15/10/2013;

**RICHIAMATO** il predisponendo bilancio di previsione esercizio 2014;

**VISTA** la deliberazione Giunta Comunale N. 24 DEL 15/10/2013 con la quale veniva assegnato ai responsabili dei servizi il budget definitivo per l'anno 2013 e s.m.i;

**DATO ATTO** che il responsabile del servizio Finanziario, Dott. Mornico Patrizio, viene individuato quale responsabile del procedimento relativo al presente atto;

Considerato che con propria determina n. 28 del 31/12/2011 è stata impegnata la spesa per il servizio di redazione dell'inventario comunale per gli anni 2011/2013 al costo di € 1.200,00 oltre all'IVA 21% affidando l'incarico alla ditta DMC srl con sede a Moncalieri

Considerato che l'art. 40 c. 1 ter del D.L., 06/07/2011 n. 98 (come da ultimo modificato dall'art. 11 c. 1 lett. a9 del D.L. 28/06/2013 n. 76) ha disposto l'aumento dell'aliquota IVA dal 21 al 22% a decorrere dal 01/10/2013;

Ritenuto quindi dover provvedere ad integrare la spesa di € 12,00 per adeguare l'impegno di spesa assunto con determina n. 28/2011 alla nuova aliquota IVA.

Richiamato

- il bilancio esercizio 2013 approvato con delibera di C.C. n. 13 del 15/10/2013 ed il predisponendo bilancio 2014
- la deliberazione di G.C. n. 24 del 15/10/2013, relativa all'attribuzione del P.R.O. e s.m.i

## **D E T E R M I N A**

Per i motivi in premessa specificati

- 1) di integrare l'impegno assunto con propria determina n. 28/2011 (impegno n.153/2013) favore della Ditta DMC srl con sede a Moncalieri Viale Porta Piacentina per un totale di € 12,00 dovuta all'adeguamento aliquota IVA dal 21 al 22%

2. DI IMPEGNARE la spesa annua di € 12,00 con imputazione all'apposito capitolo 118,6 intervento 1.01.08.03/00 del redigendo bilancio di previsione 2014 in conto competenza, sufficientemente capiente dando atto del rispetto dell'art. 163 comma 1° e 2° del D.Lgs. n. 267 del 2000, in quanto trattasi per sua natura di spesa non divisibile in dodicesimi,
3. di provvedere alla liquidazione della fattura n. 78 del 29/05/2014 di € 1464,00 al capitolo di PEG 118,6 per € 1.452,00 in parte residui e per € 12,00 in conto competenza
4. Di dare atto che:
  - i predetti capitoli risultano tra quelli assegnati al sottoscritto Responsabile del servizio;
  - il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio;

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti di incasso pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art.3, comma 9 bis, della Legge 136/2010.

La presente determinazione diventa immediatamente esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art.151 - comma 4A - del D.L.vo 18/08/2000, n. 267.

---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
MORNICO DR. PATRIZIO

PER IL VISTO DI CONFORMITA'  
MORNICO DR. PATRIZIO

---

**AVVERTE**

Che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- giurisdizionale al T.A.R. di TORINO ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. n. 1034/1971 e ss. mm. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione [ove previsto dal regolamento comunale] ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199.

-----  
Art. 183, comma 9, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA,  
Art. 151 comma 4 e art. 153 comma 5, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e  
RELATIVA REGISTRAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA.

**IMPEGNO N. ....**

Vaprio d'Agogna, li .....

**IL PROVVEDIMENTO DI IMPEGNO E' PERTANTO ESECUTIVO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
MORNICO DR. PATRIZIO

-----  
PUBBLICATA PER ESTRATTO ALL'ALBO PRETORIO ON LINE DEL COMUNE DI  
VAPRIO D'AGOGNA DAL..... , PER 15 GIORNI CONSECUTIVI.

Vaprio d'Agogna, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA  
Dott. Patrizio Mornico

-----