



COMUNE DI VAPRIO D'AGOGNA

Provincia di Novara
Piazza Martiri 3
28010 Vaprio d'Agogna
Codice Fiscale e Partita I.V.A : 00383120037

Determinazione del Responsabile Servizio: SEGRETERIA N. 14 del 19/06/2014

Il Responsabile del Servizio : MORNICO DR. PATRIZIO
--

OGGETTO :

IMPEGNO DI SPESA PER LAVORO STRAORDINARIO DIPENDENTI LONGO MASSIMO E LEONARDI PAOLA

VISTI e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;

VISTO l'art. 183 del D.lgs.267/2000, relativo agli impegni di spesa;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 27/06/2002;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n°267;

VISTO l'art.107, comma 3^a, del D.Lgs.267/2000;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DATO atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 15/10/2013 dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013, il Bilancio pluriennale 2013/2015 e la relazione previsionale e programmatica;

VISTA la LEGGE 27 dicembre 2013, n. 147 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2014)". (13G00191) (GU Serie Generale n.302 del 27-12-2013 - Suppl. Ordinario n. 87);

VISTO che con il decreto 19.12.2013 del Ministero dell'Interno (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 302 del 27.12.2013) è stato differito al 28.2.2014 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2014 da parte degli enti locali.

VISTO l'art. 163 comma 1° e 3° del decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000 che testualmente recita:

"Esercizio provvisorio e gestione provvisoria

1. Nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione da parte dell'organo regionale di controllo, l'organo consiliare dell'ente delibera l'esercizio provvisorio, per un periodo non superiore a due mesi, sulla base del bilancio già deliberato. Gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi.

3. Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1 intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato. "

VISTO il redigendo bilancio 2014;

DATO ATTO che il responsabile del servizio Finanziario, Dott. Mornico Patrizio, viene individuato quale responsabile del procedimento relativo al presente atto;

CONSTATATO che nel quadro delle attività funzionali dei servizi comunali si riscontrano esigenze di carattere eccezionale che non è possibile soddisfare durante il normale orario di lavoro;

VISTO che per corrispondere alle esigenze dell'ufficio ed agli impedimenti ricorrenti e straordinari dei vari servizi municipali, il personale amministrativo, e gli altri dipendenti comunali sono chiamati ad eseguire prestazioni lavorative oltre il normale orario di servizio;

RAVVISATA la necessità di autorizzare il personale di cui in parte dispositiva a prestare lavoro straordinario per il periodo *dal 19/06 2014 al 31 DICEMBRE 2014*;

VISTA la sotto riportata tabella:

TARIFE STRAORDINARIO A SEGUITO APPLICAZIONE CCNL 2008-2009

CATEGORIA	POSIZIONE ECONOMICA	TARIFFA ORARIA BASE (1/156)	TARIFE LAVORO STRAORDINARIO		
			DIURNO (+15%)	NOTTURNO E FESTIVO (+ 30%)	FESTIVO NOTTURNO (+ 50%)
A	A1	9,44	10,86	12,27	14,16
	A2	9,57	11,01	12,44	14,36
	A3	9,77	11,24	12,70	14,66
	A4	9,94	11,43	12,92	14,91
	A5	10,15	11,67	13,20	15,23
B	B1	9,98	11,48	12,97	14,97
	B2	10,15	11,67	13,20	15,23
	B3	10,55	12,13	13,72	15,83
	B4	10,70	12,31	13,91	16,05
	B5	10,88	12,51	14,14	16,32
	B6	11,08	12,74	14,40	16,62
	B7	11,50	13,23	14,95	17,25
B3	B3	10,58	12,17	13,75	15,87
	B4	10,74	12,35	13,96	16,11
	B5	10,92	12,56	14,20	16,38
	B6	11,11	12,78	14,44	16,67
	B7	11,54	13,27	15,00	17,31
C	C1	11,26	12,95	14,64	16,89
	C2	11,53	13,26	14,99	17,30
	C3	11,85	13,63	15,41	17,78
	C4	12,22	14,05	15,89	18,33
	C5	12,67	14,57	16,47	19,01
D	D1	12,25	14,09	15,93	18,38
	D2	12,85	14,78	16,71	19,28
	D3	14,08	16,19	18,30	21,12
	D4	14,69	16,89	19,10	22,04
	D5	15,34	17,64	19,94	23,01
	D6	16,40	18,86	21,32	24,60
D3	D3	14,19	16,32	18,45	21,29
	D4	14,79	17,01	19,23	22,19
	D5	15,45	17,77	20,09	23,18
	D6	16,51	18,99	21,46	24,77

RITENUTO pertanto doveroso autorizzare i dipendenti non responsabili di servizio a svolgere lavoro straordinario;

VISTA la Legge di stabilità, 27 dicembre 2013, n. 147, che stabilisce la diminuzione del 10% delle ore di straordinario;

ACCERTATA la disponibilità sui fondi assegnati;

Constatato che negli ultimi anni non è stato effettuato alcun straordinario da parte del personale non responsabile.

Verificato che nel verbale di contrattazione anno 2006 e 2007, siglato in data 24/07/2007,

erano state quantificate le ore di lavoro straordinario pari a 50 ore pro-capite per i due dipendenti interessati

Ritenuto quindi ridurre del 10% il monte ore per lavoro straordinario che viene rideterminato in ore 45 pro-capite e che determinerà una minore spesa pari al 10%

D E T E R M I N A

DI AUTORIZZARE, dal punto di vista amministrativo/contabile i dipendenti di cui appresso a prestare lavoro straordinario, per il periodo dal 19 giugno 2014 al 31 DICEMBRE 2014 per le motivazioni di cui in premessa, nei limiti a fianco di ciascuno indicati:

COGNOME	NOME	Livello		N. ORE AUTORIZZATE Str Orario diurno - 15%	Importo Orario	Str Festivo o notturno - 30%	Importo Orario	N. ORE AUTORIZZATE FESTIVO NOTTURNO (+ 50%)	Importo Orario	IMPORTO IMEPGNI
LONGO	Massimo	B	4	45	€ 12,35					€ 555,75
LEONARDI	Paola	D	2	45	€ 14,78					€ 665,10
TOTALE										€ 1.220,85

Di precisare che lo straordinario prima di essere effettuato dovrà sempre essere autorizzato dal rispettivo personale cui il dipendente dipende funzionalmente (per il dipendente area manutentiva anche su segnalazione di intervento urgente da parte del Sindaco e/o assessore in attesa di regolarizzazione con autorizzazione da parte del tecnico comunale)

In difetto di autorizzazione di cui al punto precedente il lavoro non verrà riconosciuto a livello di pagamento ore né al fine dell'inserimento nella banca ore per il recupero.

DI imputare la somma di € 1.220,85 a titolo di lavoro straordinario nel redigendo Bilancio di Previsione 2014, al capitolo 323 intervento 1.01.08.01/20 oltre ai relativi oneri riflessi sono stanziati al capitolo 147,5 per € 158,29 e al capitolo 954,5 per € 132,27 ed € 103,77 per irap

DI DARE ATTO che le prestazioni di cui trattasi saranno accertate con l'ausilio degli strumenti automatizzati di controllo e formeranno oggetto di appositi prospetti a firma dei Responsabili dei Servizi interessati per la regolarità delle prestazioni e la successiva liquidazione di competenza del sottoscritto;

DI FARE espressamente presente che la presente determina:

- ⇒ È trasmessa al Responsabile del Servizio Ragioneria;
- ⇒ che il Responsabile del procedimento è il Segretario Comune Mornico Patrizio (Responsabile del Servizio Finanziario);

- ⇒ E' esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5°, D.Lgs. 267 - 18 agosto 2000;
- ⇒ Va pubblicata, all'Albo Pretorio on-line di quest'Ente per 15 giorni consecutivi.

DI TRASMETTERE l'originale del presente provvedimento all'ufficio segreteria affinché detto ufficio lo inserisca nella raccolta ufficiale degli originali delle determinazioni, previa annotazione nel registro.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MORNICO DR. PATRIZIO

PER IL VISTO DI CONFORMITA'
MORNICO DR. PATRIZIO

AVVERTE

Che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- giurisdizionale al T.A.R. di TORINO ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. n. 1034/1971 e ss. mm. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione [ove previsto dal regolamento comunale] ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199.

Art. 183, comma 9, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA, Art. 151 comma 4 e art. 153 comma 5, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e RELATIVA REGISTRAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA.

IMPEGNO N.

Vaprio d'Agogna, li

IL PROVVEDIMENTO DI IMPEGNO E' PERTANTO ESECUTIVO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
MORNICO DR. PATRIZIO

PUBBLICATA PER ESTRATTO ALL'ALBO PRETORIO ON LINE DEL COMUNE DI VAPRIO D'AGOGNA DAL..... , PER 15 GIORNI CONSECUTIVI.

Vaprio d'Agogna, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA
Dott. Patrizio Mornico