



# COMUNE DI VAPRIO D'AGOGNA

*Provincia di Novara*  
*Piazza Martiri 3*  
*28010 Vaprio d'Agogna*  
*Codice Fiscale e Partita I.V.A : 00383120037*

**Determinazione del Responsabile**  
**Servizio: SEGRETERIA**  
**N. 2 del 3/01/2013**

**Il Responsabile del Servizio : MORNICO DR. PATRIZIO**

OGGETTO :

**ADEGUAMENTO SERVIZIO STIPENDIALE AI SENSI DELL'ART. 5, COMMA 10, DEL D.L. N.95/2012.AFFIDAMENTO ANNO 2012 E IMPEGNO DI SPESA 01/01/2013 - 31/03/2013**

VISTI e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;

VISTO l'art. 183 del D.lgs.267/2000, relativo agli impegni di spesa;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 27/06/2002;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n°267;

VISTO l'art.107, comma 3^, del D.Lgs.267/2000;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DATO atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

## ***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO E DEI TRIBUTI***

**RICHIAMATO** l'art. 5, comma 10, del D.L. n.95/2012 in cui si evidenzia:

- che, al fine di razionalizzare i servizi di pagamento delle retribuzioni, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dal 1<sup>a</sup> ottobre 2012, stipulano convenzioni con il Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi per la fruizione dei servizi di cui al presente comma, ovvero utilizzano i parametri di qualità e di prezzo previsti nel decreto per l'acquisizione dei medesimi servizi sul mercato di riferimento. La comparazione avviene con riferimento ai costi di produzione dei servizi, diretti e indiretti, interni ed esterni sostenute dalle pubbliche amministrazioni;
- che i contratti delle pubbliche amministrazioni, aventi a oggetto i servizi di pagamento degli stipendi di cui al decreto previsto al comma 9, in essere alla data di entrata in vigore della presente disposizione, sono rinegoziati, con un abbattimento del costo del servizio non inferiore al 15 per cento;

**ATTESO** che le norme non appaiono di facile interpretazione e applicazione, anche perché testualmente fanno riferimento, in virtù dei rinvii ad altre disposizioni (cfr. ad esempio art. 1, comma 446 e seguenti, della L. n. 296/2006) ai “*servizi di pagamento degli stipendi*”, ovvero alle modalità di erogazione e pagamento delle retribuzioni e non ai servizi di elaborazione busta paga, prodromici al pagamento medesimo.

**VISTA** la nota del 12 ottobre c.a., in cui il Ministero dell'Economia si è espresso circa l'applicabilità dell'art.5, comma 10, del D.L. n. 95/2012 agli enti locali, specificando che “sotto il profilo soggettivo, i comuni sono sottoposti alla disciplina, in quanto inclusi tra le pubbliche amministrazioni (art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001), diverse da quelle statali già obbligate dalla previgente normativa”;

**CONSIDERATO**, comunque, che la documentazione predisposta dal Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) per l'attuazione delle norme medesime riguarda solo alcuni adempimenti (quali la gestione delle competenze fisse, continuative ed accessorie dei dipendenti, l'elaborazione contabili di dette competenze, dichiarazioni IRAP, CUD, ed altri servizi); adempimenti che tuttavia non completano ed esauriscono le esigenze del Comune che riguardano anche la gestione integrata di altri servizi come la gestione delle assunzioni e delle mobilità, le trasformazioni del contratto di lavoro, i riepiloghi dei servizi completi, gli invii telematici degli F24 e delle dichiarazioni IRAP, uno sportello telefonico di assistenza, la predisposizione di modulistica ed altro necessario; servizi questi ultimi oggi già affidati alla ditta AGS srl)

**VALUTATO** che appare difficilmente perseguibile la strada di stipulare con il MEF l'apposita convenzione per godere dei relativi servizi ivi previsti in modo indipendente dalla gestione degli altri adempimenti; gestione indipendente che in tal caso dovrebbe essere o effettuata direttamente dall'Amministrazione – la quale tuttavia si dovrebbe dotare di apposito programma di gestione, oltre ai costi di formazione del personale – ovvero affidata a ditta Esterna, in entrambi i casi con l'evidente rischio che i servizi delle due gestioni separate non siano fra loro integrati e conseguente possibilità di predisposizione di atti e dichiarazioni fra loro non coerenti da cui deriverebbero presumibili danni anche per i dipendenti comunali.

**PRECISATO** che l'art. 11, comma 9, del DL n. 98/2011, così come modificato dal DL. n. 95/2012, prevede la facoltà alternativa dell'Amministrazione di avvalersi dei servizi MEF tramite l'apposita stipulazione della relativa convenzione ovvero di utilizzare i parametri di prezzo e di qualità previsti dal Ministero medesimo per l'affidamento all'esterno degli stessi servizi.

VISTO che il Comune ha in essere un contratto per il servizio di pagamento delle retribuzioni con la ditta Informa Srl di Cameri, che risulta completo e comprensivo anche dell'attività non gestite dal MEF cui devono aggiungersi le attività di gestione previdenziale;

**CONSIDERATO**, per le ragioni di cui sopra, che anche la soluzione "base" non esaurisce i servizi integrati di predisposizione e gestione delle buste paga dei dipendenti oggi affidato alla ditta INFORMA srl in quanto la medesima non comprende, a puro titolo di esempio, le seguenti attività comunque oggi effettuate dall'affidataria in favore del Comune: inserimento dati variabili a sistema, attività di assistenza telefonica normativo-interpretativa a cura di unico operatore, certificazione delle denunce previdenziali mensili e delle dichiarazioni annuali)

Verificato che la soluzione base offerta dal MEF è al costo di € 2,80 per singolo amministrato-fino a 100 amministrati)

**RITENUTO** necessario, anche per valutare la convenienza di aderire alla convenzione con il MEF richiedere all'attuale affidataria del servizio, INFORMA srl, un'offerta che rappresenti l'elaborazione dei costi delle prestazioni fornite dalla medesima utilizzando i parametri di qualità e di prezzo previsti nella carta dei servizi del MEF.

**VISTA** la nota prot. n 2266 del 06/11/2012. con la quale la ditta INFORMA ha trasmesso l'offerta

**EFFETTUATA** la comparazione dei costi sulla base della tabella redatta dal MEF, distinguendo i servizi offerti dal MEF medesimo nella soluzione definita "base", così come previsti dalla carta dei servizi ed integrati con le informazioni presenti sul "*modello di servizio del sistema per la gestione del personale*" predisposto dallo stesso MEF.

**DATO ATTO**, come risulta dalla comparazione – svolta come previsto dall'art. 11, comma 9 del DL n. 98/2011 con riferimento ai costi di produzione dei servizi, diretti e indiretti, interni ed esterni sostenuti dall'amministrazione comunale - che i servizi sono offerti dalla ditta INFORMA ad un costo inferiore ad € 2,80 per cedolino busta paga elaborato a parità di condizioni dei servizi di cui alla soluzione "base" del MEF, ferma la medesima qualità del servizio e fermo lo svolgimento di ulteriori attività non garantite dal MEF.

**VALUTATO**, pertanto, a parità di standard qualitativi e di servizi, che risulta più economico per l'Ente continuare a mantenere il servizio stipendi affidandolo alla ditta INFORMA srl, nei modi e nei termini di cui all'allegata offerta.

**VISTO** il vigente regolamento per i servizi in economia approvato con deliberazione consiglio comunale n. 11/06 e s.m.i. che consente ai sensi art 10 l' affidamento diretto fino ad importi di € 5000,00 mediante acquisizione di n.01 preventivo di spesa

**RITENUTO**, pertanto, opportuno, per i motivi sopra indicati, affidare alla ditta INFORMA la gestione dei servizi di cui all'offerta, comprensiva sia dei servizi offerti dal MEF sia degli ulteriori servizi

Richiamato il predisponendo bilancio di previsione esercizio 2013

Richiamato il bilancio annuale 2012 e pluriennale 2012/2014 per la competenza anno 2013 approvato con delibera di C.C. n. 11 nella seduta del 02/05/2012

Richiamata inoltre la delibera di G.C. N. 20 DEL 02/05/2012 di attribuzione del budget esercizio 2012 e sm.i,

Visto l'art. 163 D.lvo 267/2000

### **DETERMINA**

- 1) Di non aderire alla Convenzione con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, per il servizio di cui all'art. 11 del DL n. 98/2011 come oggi in vigore, in quanto il servizio ivi previsto comporterebbe, come da tabella allegata, un onere maggiore a carico del Comune pur a parità di qualità del servizio medesimo;
- 2) Di affidare alla INFORMA la gestione dei servizi di cui all'offerta del 06/11/2012, facente parte integrante della presente, comprensiva sia dei servizi offerti dal MEF sia degli ulteriori servizi, alle seguenti condizioni;
  - servizio come da carta dei servizi MEF – costo € 231 + Iva per dipendente elaborato
  - servizi complementari (Modello 770 irpef completo, invio telematico denuncia mensile DM10, DMA, E. mens. Schede storico dipendente, assistenza giuridica, fiscale e previdenziale, tabulato mandati/reversali quadrato- non previsto dalla Convenzione) € 210,00 + IVA annuo;
- 3) di dare atto, che il servizio di cui al punto che precede, è in particolare svolto alle condizioni tutte di cui all'offerta per il periodo dal 01/01/2013 – 31/12/2013
- 4) di impegnare, per il periodo 01/01/2013 – 31/03/2013 la somma presunta di € 150,00.IVA compresa imputando la relativa spesa al codice 1.01.08.03 capitolo 346 del bilancio pluriennale 2012/2014 esercizio 2013. approvato con delibera C.C. 11 del 02/05/2012
- 5) di provvedere alla liquidazione della spesa con separato atto e nei limiti dell'impegno assunto ai sensi del D. Lgs. n. 107/2007, liquidazione che avverrà entro i successivi trenta giorni a seguito di presentazione del relativo titolo contabile e fiscale a norma di legge;
- 6) di dare atto che, ai sensi della L. n. 136/2010, al servizio di cui trattasi è attribuito il codice CIG Z7207F4C2C e che la fornitura è affidata a condizione che sia osservato l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, pena le relative sanzioni di legge.
- 7) Di dare atto che la spesa non è suscettibile di frazionamento e che l'impegno rispetta il disposto dell'art. 163 del D.lgs. 267/2000



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
MORNICO DR. PATRIZIO

PER IL VISTO DI CONFORMITA'  
MORNICO DR. PATRIZIO

**AVVERTE**

Che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- giurisdizionale al T.A.R. di TORINO ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. n. 1034/1971 e ss. mm. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione [ove previsto dal regolamento comunale] ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199.

-----  
Art. 183, comma 9, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA,  
Art. 151 comma 4 e art. 153 comma 5, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e  
RELATIVA REGISTRAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA.

**IMPEGNO N. ....**

Vaprio d'Agogna, li .....

IL PROVVEDIMENTO DI IMPEGNO E' PERTANTO ESECUTIVO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
MORNICO DR. PATRIZIO

-----  
PUBBLICATA PER ESTRATTO ALL'ALBO PRETORIO ON LINE DEL COMUNE DI VAPRIO D'AGOGNA  
DAL....., PER 15 GIORNI CONSECUTIVI.

Vaprio d'Agogna, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA  
Dott. Patrizio Mornico