



COMUNE DI VAPRIO D'AGOGNA

Provincia di Novara
Piazza Martiri 3
28010 Vaprio d'Agogna
Codice Fiscale e Partita I.V.A : 00383120037

Determinazione del Responsabile Servizio: RAGIONERIA E TRIBUTI **N. 26 del 16/10/2013**

Il Responsabile del Servizio : MORNICO DR. PATRIZIO

OGGETTO :

IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO PROGRAMMA TARES E CARICAMENTO DATI - CIG N. ZA10BAC4D0

VISTI e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;

VISTO l'art. 183 del D.lgs.267/2000, relativo agli impegni di spesa;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 27/06/2002;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n°267;

VISTO l'art.107, comma 3[^], del D.Lgs.267/2000;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DATO atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

VISTA la legge di Stabilità 2013, [Legge n. 228 del 24 dicembre 2012 - G.U. n. 302 del 29.12.2012](#);

RICHIAMATO il bilancio di previsione esercizio 2013;

VISTA la deliberazione Giunta Comunale in data 15/10/2013 con la quale veniva assegnato ai responsabili dei servizi il budget definitivo per l'anno 2013;

DATO ATTO che il responsabile del servizio Finanziario, Dott. Mornico Patrizio, viene individuato quale responsabile del procedimento relativo al presente atto;

RICHIAMATA la determinazione **n. 15 del 11/04/2013**, del Servizio Ragioneria, con la quale veniva affidata l'assistenza e la manutenzione delle procedure software tarsu anno 2013 alla ditta Golem software

CONSIDERATO che:

- a far data dal 01/01/2013 è stata soppressa la TARSU sostituita dalla TARES;
- occorre provvedere all'acquisto di un programma TARES onde poter meglio gestire l'applicazione della nuova tassa con la formulazione delle nuove tariffe attraverso attente simulazioni

VERIFICATO che la ditta Golem ha presentato un preventivo per il passaggio dalla TARSU alla TARES di € 2.200,00 + IVA a norma di legge e che rimane a carico del nostro Ente l'inserimento manuale del numero componenti nucleo familiare in quanto non essendo collegato al programma anagrafe non è possibile l'esportazione dei dati;

CONSIDERATO che tutti i programmi gestionali in uso agli uffici sono della SINTECOP per cui si è provveduto a richiedere un preventivo di spesa per l'acquisto anche del programma TARES così da uniformare i programmi e rendere più agevole l'esportazione dei dati;

VISTO il preventivo presentato dalla ditta INFORMA con sede a Camera che ammonta ad € 900,00 + IVA oltre ad € 0,70 + IVA per caricamento manuale delle pratiche (circa 650) per un totale di € 1.355,00 + IVA;

CONSTATATO il risparmio nell'acquisto di un nuovo programma piuttosto che l'adeguamento di quello esistente considerato anche che il costo di manutenzione annuo sarebbe pari ad € 225,00+ IVA rispetto al canone attuale che ammonta ad € 1.222,10 + IVA;

VISTO inoltre che il nuovo tributo viene gestito direttamente dal Comune anche per quanto riguarda la stampa, l'imbustamento e la postalizzazione, lavoro gravoso visto la carenza di personale, e che quindi si è richiesto un preventivo alla ditta Informa che con nota prot 2007 del 10/10/2013 ha proposto i seguenti costi;

- | | |
|--|-----------------------------|
| - Attività di elaborazione e formattazione | € 350 +IVA |
| - Stampa e postalizzazione | € 0,225 + iva 1° foglio |
| | € 0,052 + iva dal 2° foglio |
| -recapito | € 1,00 oltre 20 gr |

VERIFICATO che le partite da gestire saranno un massimo di 650 per un totale di circa € 1.318,50 + IVA a norma di legge

Visto il vigente regolamento per i servizi in economia approvato con deliberazione consiglio comunale n. 11/06 e s.m.i. che consente ai sensi art 10 l' affidamento diretto fino ad importi di € 5000,00 mediante acquisizione di n.01 preventivo di spesa

Dato atto che

- al momento non esistono convenzioni consip attive per tale tipologia di servizio alle quale le P.A. sono tenute a ricorrere secondo quanto disposto dall'art. 26 L. 488/99 e smi
- trattandosi di programma gestionale specifico da collegare ad altri programmi già in uso agli uffici comunali non è previsto sul MEPA

Visto il CIG RIF. ZA10BAC4D0

RITENUTO, pertanto, indispensabile e doveroso provvedere in merito;

Visto il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 153 comma 5 del Decreto Legislativo 267/2000 espresso in calce alla presente dal Segretario Comunale Mornico Dott. Patrizio;

D E T E R M I N A

per i motivi e previo richiamo di quanto in premessa specificato:

1. DI AFFIDARE l'incarico per la fornitura del programma TARES per l'ufficio tributi alla ditta:

Denominazione	INFORMA S.R.L.
Codice fiscale	01540680038
Sede Legale	CAMERI (NO) 28062, CORSO SEMPIONE 39
Rappresentante	RADAELLI IVAN

Al costo complessivo di € 900,00 + IVA oltre ad € 070 + IVA a pratica per il caricamento manuale (circa 650 utenti) per un totale di € 455,00+ IVA

2. Di incaricare altresì la ditta INFORMA SRL di Cameri per il servizio di stampa, imbustamento e postalizzazione della TARSU anno 2013 ai costi meglio specificati in premessa per un totale di € 1.318,50 + IVA

2. DI IMPEGNARE la spesa complessiva presunta di € **3.261,67** IVA compresa con imputazione all'apposito capitolo 174,00 intervento 1.01.04.02/00, del bilancio di previsione **2013** in conto competenza, sufficientemente capiente a favore della **società INFORMA S.R.L. con sede in CAMERI (NO) 28062, CORSO SEMPIONE 39, codice fiscale e Partita I.V.A.: 01540680038.**

3. di provvedere alla liquidazione della spesa con separato atto e nei limiti dell'impegno assunto ai sensi del D. Lgs. n. 107/2067, liquidazione che avverrà entro i successivi trenta giorni a seguito di presentazione del relativo titolo contabile e fiscale a norma di legge;
4. di dare atto che, ai sensi della L. n. 136/2010, al servizio di cui trattasi è attribuito il codice CIG ZA10BAC4D0
5. e che la fornitura è affidata a condizione che sia osservato l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, pena le relative sanzioni di legge.

6. Di dare atto che:

- i predetti capitoli risultano tra quelli assegnati al sottoscritto Responsabile del servizio;
- il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio;
- i pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente provvedimento sono compatibili con le regole di finanza pubblica applicabili a questo ente, in quanto i relativi flussi di cassa rientrano nel programma dei pagamenti elaborato al fine della verifica del rispetto delle disposizioni in materia di rispetto del patto di stabilità interno.

L'affidatario del servizio, con l'accettazione del presente affidamento, assume - a pena di nullità - gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 10/08/2010 n. 136 e [ss. mm.](#) ed ii., impegnandosi altresì alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7A del citato articolo.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti di incasso pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art.3, comma 9 bis, della Legge 136/2010.

La presente determinazione diventa immediatamente esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art.151 - comma 4A - del D.L.vo 18/08/2000, n. 267.

7. DI FARE espressamente presente che la presente determina:
 - È trasmessa al Responsabile del Servizio Ragioneria;
 - che il Responsabile del procedimento è il Segretario Comune Mornico Patrizio (Responsabile del Servizio Finanziario);
 - E' esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5°, D.Lgs. 267 - 18 agosto 2000;
 - Va pubblicata, all'Albo Pretorio on-line di quest'Ente per 15 giorni consecutivi.
 8. DI TRASMETTERE l'originale del presente provvedimento all'ufficio segreteria affinché detto ufficio lo inserisca nella raccolta ufficiale degli originali delle determinazioni, previa annotazione nel registro.
-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MORNICO DR. PATRIZIO

PER IL VISTO DI CONFORMITA'
MORNICO DR. PATRIZIO

AVVERTE

Che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- giurisdizionale al T.A.R. di TORINO ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. n. 1034/1971 e ss. mm. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione [ove previsto dal regolamento comunale] ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199.

Art. 183, comma 9, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA,
Art. 151 comma 4 e art. 153 comma 5, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e
RELATIVA REGISTRAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA.

IMPEGNO N.

Vaprio d'Agogna, li

IL PROVVEDIMENTO DI IMPEGNO E' PERTANTO ESECUTIVO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
MORNICO DR. PATRIZIO

PUBBLICATA PER ESTRATTO ALL'ALBO PRETORIO ON LINE DEL COMUNE DI
VAPRIO D'AGOGNA DAL..... , PER 15 GIORNI CONSECUTIVI.

Vaprio d'Agogna, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA
Dott. Patrizio Mornico
