



COMUNE DI VAPRIO D'AGOGNA

Provincia di Novara
Piazza Martiri 3
28010 Vaprio d'Agogna
Codice Fiscale e Partita I.V.A : 00383120037

Determinazione del Responsabile
Servizio: SEGRETERIA
N. 30 del 17/12/2013

Il Responsabile del Servizio : MORNICO DR. PATRIZIO

OGGETTO :

AFFIDAMENTO SERVIZIO STIPENDI ALLA DITTA INFORMA SRL DI NOVARA - IMPEGNO DI SPESA ANNO 2014 E 2015 CIG N.Z750CF56D1

VISTI e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;

VISTO l'art. 183 del D.lgs.267/2000, relativo agli impegni di spesa;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 27/06/2002;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n°267;

VISTO l'art.107, comma 3^, del D.Lgs.267/2000;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DATO atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

VISTA la legge di Stabilità 2013, [Legge n. 228 del 24 dicembre 2012 - G.U. n. 302 del 29.12.2012](#);

RICHIAMATO il bilancio annuale 2013 e pluriennale 2013/2015 approvato con deliberazione C.C. N. 13 del 15/10/2013;

VISTA la deliberazione Giunta Comunale N. 24 DEL 15/10/2013 con la quale veniva assegnato ai responsabili dei servizi il budget definitivo per l'anno 2013 e s.m.i;

RICHIAMATO l'art. 5, comma 10, del D.L. n.95/2012 in cui si evidenzia:

- che, al fine di razionalizzare i servizi di pagamento delle retribuzioni, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dal 1^a ottobre 2012, stipulano convenzioni con il Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi per la fruizione dei servizi di cui al presente comma, ovvero utilizzano i parametri di qualità e di prezzo previsti nel decreto per l'acquisizione dei medesimi servizi sul mercato di riferimento. La comparazione avviene con riferimento ai costi di produzione dei servizi, diretti e indiretti, interni ed esterni sostenute dalle pubbliche amministrazioni;
- che i contratti delle pubbliche amministrazioni, aventi a oggetto i servizi di pagamento degli stipendi di cui al decreto previsto al comma 9, in essere alla data di entrata in vigore della presente disposizione, sono rinegoziati, con un abbattimento del costo del servizio non inferiore al 15 per cento;

VISTA la nota del 12 ottobre c.a., in cui il Ministero dell'Economia si è espresso circa l'applicabilità dell'art.5, comma 10, del D.L. n. 95/2012 agli enti locali, specificando che “sotto il profilo soggettivo, i comuni sono sottoposti alla disciplina, in quanto inclusi tra le pubbliche amministrazioni (art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001), diverse da quelle statali già obbligate dalla previgente normativa”;

PRECISATO che l'art. 11, comma 9, del DL n. 98/2011, così come modificato dal DL. n. 95/2012, prevede la facoltà alternativa dell'Amministrazione di avvalersi dei servizi MEF tramite l'apposita stipulazione della relativa convenzione ovvero di utilizzare i parametri di prezzo e di qualità previsti dal Ministero medesimo per l'affidamento all'esterno degli stessi servizi.

RICHIAMATO il proprio atto n. 2 del 03/01/2013 con la quale si determinava di non aderire alla Convenzione con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, per il servizio di cui all'art. 11 del DL n. 98/2011, in quanto il servizio ivi previsto avrebbe comportato un onere maggiore a carico del Comune pur a parità di qualità del servizio medesimo e si affidava alla Ditta INFORMA srl la gestione dei servizi per l'anno 2013

VISTO che al 31.12.2013 il servizio oggetto della presente determina è in scadenza, si è proceduto a richiedere alla medesima ditta un'offerta per il rinnovo del biennio 2014/2015, anche in considerazione del fatto che il rapporto tra la ditta Informa e l'Amministrazione continua in modo soddisfacente da un lungo periodo;

VISTA la seguente offerta, prot. n. 2483 in data 14/12/2013, della ditta Informa Srl di Cameri:

- servizio come da carta dei servizi MEF – costo € 228 + Iva per dipendente elaborato
- servizi complementari (invio telematico denuncia mensile DM10, DMA, E. mens. - non previsto dalla Convenzione) compenso annuale € 210,00 + IVA;

RITENUTO, quindi, opportuno rinnovare l'affidamento dell'incarico per il servizio di pagamento delle retribuzioni alla ditta Informa Srl di Cameri ai prezzi sopra riportati per il biennio 2014/2015;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;

Visto il parere tecnico contabile favorevole

Per i motivi in premessa specificati

DETERMINA

1)Di affidare alla Ditta **INFORMA SRL** con sede a Cameri Corso Sempione 39, la gestione dei servizi di cui all'offerta del 14/12/2013, facente parte integrante della presente, comprensiva sia dei servizi offerti dal MEF sia degli ulteriori servizi, alle seguenti condizioni;

- servizio come da carta dei servizi MEF – costo € 228 + Iva per dipendente elaborato
- servizi complementari (Modello 770 irpef completo, invio telematico denuncia mensile DM10, DMA, E. mens. Schede storico dipendente, assistenza giuridica, fiscale e previdenziale, tabulato mandati/reversali quadrato- non previsto dalla Convenzione) € 210,00 + IVA annuo;

2)di dare atto, che il servizio di cui al punto che precede, è in particolare svolto alle condizioni tutte di cui all'offerta per il periodo dal 01/01/2014 – 31/12/2015

3)di impegnare la spesa complessiva presunta di € 84620 IVA compresa, per € 423,10 al codice 1.01.08.03 capitolo 346 del bilancio pluriennale 2013/2015, approvato con delibera di C.C. n. 13 del 15/10/201, esercizio 2014. ed €423,10 al codice 1.01.08.03 capitolo 346 esercizio 2015

4)di provvedere alla liquidazione della spesa con separato atto e nei limiti dell'impegno assunto ai sensi del D. Lgs. n. 107/2007, liquidazione che avverrà entro i successivi trenta giorni a seguito di presentazione del relativo titolo contabile e fiscale a norma di legge;

5)di dare atto che, ai sensi della L. n. 136/2010, al servizio di cui trattasi è attribuito il codice CIG z750cf56d1 e che la fornitura è affidata a condizione che sia osservato l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, pena le relative sanzioni di legge.

6. Di dare atto che:

- i predetti capitoli risultano tra quelli assegnati al sottoscritto Responsabile del servizio;
- il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio;
- i pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente provvedimento sono compatibili con le regole di finanza pubblica applicabili a questo ente, in quanto i relativi flussi di cassa rientrano nel programma dei pagamenti elaborato al fine della verifica del rispetto delle disposizioni in materia di rispetto del patto di stabilità interno.

L'affidatario del servizio, con l'accettazione del presente affidamento, assume - a pena di nullità - gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 10/08/2010 n.

136 e [ss. mm.](#) ed ii., impegnandosi altresì alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7A del citato articolo.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti di incasso pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art.3, comma 9 bis, della Legge 136/2010.

La presente determinazione diventa immediatamente esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art.151 - comma 4A - del D.L.vo 18/08/2000, n. 267.

7. DI FARE espressamente presente che la presente determina:
 - È trasmessa al Responsabile del Servizio Ragioneria;
 - che il Responsabile del procedimento è il Segretario Comune Mornico Patrizio (Responsabile del Servizio Finanziario);
 - E' esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5°, D.Lgs. 267 - 18 agosto 2000;
 - Va pubblicata, all'Albo Pretorio on-line di quest'Ente per 15 giorni consecutivi.

 8. DI TRASMETTERE l'originale del presente provvedimento all'ufficio segreteria affinché detto ufficio lo inserisca nella raccolta ufficiale degli originali delle determinazioni, previa annotazione nel registro.
 9. La presente determina viene pubblicata sul sito istituzionale nella sezione "trasparenza"
-

)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MORNICO DR. PATRIZIO

PER IL VISTO DI CONFORMITA'
MORNICO DR. PATRIZIO

AVVERTE

Che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- giurisdizionale al T.A.R. di TORINO ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. n. 1034/1971 e ss. mm. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione [ove previsto dal regolamento comunale] ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199.

Art. 183, comma 9, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA,
Art. 151 comma 4 e art. 153 comma 5, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e
RELATIVA REGISTRAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA.

IMPEGNO N.

Vaprio d'Agogna, li

IL PROVVEDIMENTO DI IMPEGNO E' PERTANTO ESECUTIVO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
MORNICO DR. PATRIZIO

PUBBLICATA PER ESTRATTO ALL'ALBO PRETORIO ON LINE DEL COMUNE DI VAPRIO D'AGOGNA
DAL..... , PER 15 GIORNI CONSECUTIVI.

Vaprio d'Agogna, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA
Dott. Patrizio Mornico