



# COMUNE DI VAPRIO D'AGOGNA

*Provincia di Novara*

*Piazza Martiri 3*

*28010 Vaprio d'Agogna*

*Codice Fiscale e Partita I.V.A : 00383120037*

## Determinazione del Responsabile Servizio: RAGIONERIA E TRIBUTI **N. 31 del 10/12/2013**

<b>Il Responsabile del Servizio : MORNICO DR. PATRIZIO</b>
--

OGGETTO :

**INTEGRAZIONE IMPEGNO PER SPESE GESTIONE BANCOPOSTA E CONTO DI TESORERIA COMUNALE ANNO 2013**

VISTI e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;

VISTO l'art. 183 del D.lgs.267/2000, relativo agli impegni di spesa;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 27/06/2002;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267;

VISTO l'art.107, comma 3<sup>^</sup>, del D.Lgs.267/2000;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DATO atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

Visto il comma 381 della legge 24/12/2012 n. 228 che differisce l'approvazione del bilancio di previsione al 30/06/2013;

**DATO ATTO** che il responsabile del servizio Finanziario, Dott. Mornico Patrizio, viene individuato quale responsabile del procedimento relativo al presente atto;

Premesso che con propria determinazione n. 18 del 26/11/2009 è stato affidato il servizio di tesoreria e cassa del Comune alla Banca Popolare di Novara Agenzia di Momo fino al 31/12/2015, ora Banco Popolare di Novara;

Considerato che il Banco Popolare di Novara addebita trimestralmente le spese relative ai bolli anticipate per conto del Comune;

Verificato inoltre che la Tesoreria Comunale addebita trimestralmente € 125,00 per spese di gestione così come da contratto di tesoreria in essere;

Considerato inoltre che il Comune ha aperto il conto corrente postale n. 17166281 per gli incassi tramite posta e che la Divisione Bancoposta con nota prot. 1871 del 31/05/2002 ha comunicato che le commissioni di incasso a partire dal 01/01/2003 saranno di € 0,30 per i primi 500 bollettini e € 0,26 da 501 a 10.000, oltre che le spese di bollo e gestione conto addebitate mensilmente;

Visto inoltre che dall'anno 2008 è stato aperto un secondo conto corrente postale n. 86295789 per gli incassi dell'addizionale comunale IRPEF

Visto che con propria determina n. 24 del 19/09/2013 è stata impegnata la spesa per il IV trimestre 2013

Ritenuto dover integrare l'impegno di spesa per la liquidazione delle competenze relative alla gestione della Tesoreria Comunale a favore della BPN di Momo e del Conto corrente postale a favore del Bancoposta per il periodo ottobre / dicembre 2013;

Richiamato

- il bilancio esercizio 2013 approvato con delibera di C.C. N. 13 del 15/10/2013
- la deliberazione di G.C. n. 24 del 15/10/2013 , relativa all'attribuzione del P.R.O. e s.m.i.

Visto il parere tecnico –contabile favorevole

## **D E T E R M I N A**

- 1) Di integrare l'impegno di spesa per la tenuta del conto di Tesoreria presso la Banca Popolare di Novara e i conti corrente postale n. 17166281 e n. 86295789 per l'importo complessivo presunto di € 105,00, per il periodo dal 01/10/2013 fino al 31/12/2013 al capitolo di PEG 156 codice 1.01.03.03 del bilancio 2013
- 2) Di liquidare le spese a presentazione del rendiconto da parte della Tesoreria comunale e in base all'estratto conto mensile per la Posta, mentre le spese di gestione verranno addebitate direttamente dalla tesoreria e regolarizzate con mandato di pagamento
- 3) Di dare atto che:
  - i predetti capitoli risultano tra quelli assegnati al sottoscritto Responsabile del servizio;
  - il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio;
  - i pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente provvedimento sono compatibili con le regole di finanza pubblica applicabili a questo ente, in quanto i relativi flussi di cassa rientrano nel programma dei pagamenti elaborato al fine della verifica del rispetto delle disposizioni in materia di rispetto del patto di stabilità interno.
- 4) di provvedere alla pubblicazione della presente all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi

9 Di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione “Amministrazione trasparente”

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
MORNICO DR. PATRIZIO

PER IL VISTO DI CONFORMITA'  
MORNICO DR. PATRIZIO

**AVVERTE**

Che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- giurisdizionale al T.A.R. di TORINO ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. n. 1034/1971 e ss. mm. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione [ove previsto dal regolamento comunale] ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199.

-----  
Art. 183, comma 9, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA,  
Art. 151 comma 4 e art. 153 comma 5, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e  
RELATIVA REGISTRAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA.

**IMPEGNO N. ....**

Vaprio d'Agogna, li .....

IL PROVVEDIMENTO DI IMPEGNO E' PERTANTO ESECUTIVO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
MORNICO DR. PATRIZIO

-----  
PUBBLICATA PER ESTRATTO ALL'ALBO PRETORIO ON LINE DEL COMUNE DI VAPRIO D'AGOGNA  
DAL..... , PER 15 GIORNI CONSECUTIVI.

Vaprio d'Agogna, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA  
Dott. Patrizio Mornico